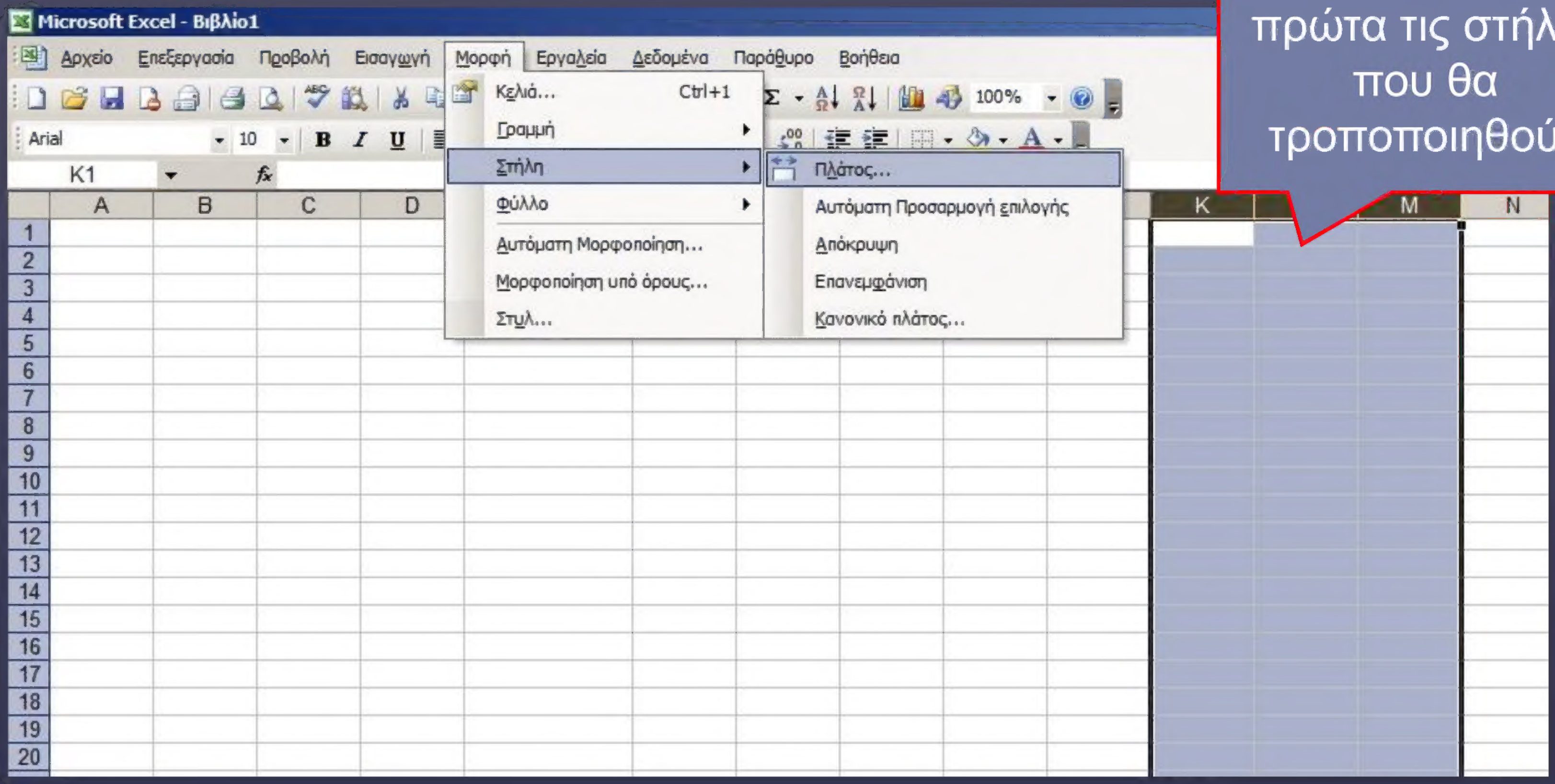
Μορφοποίηση Φύλλου Εργασίας

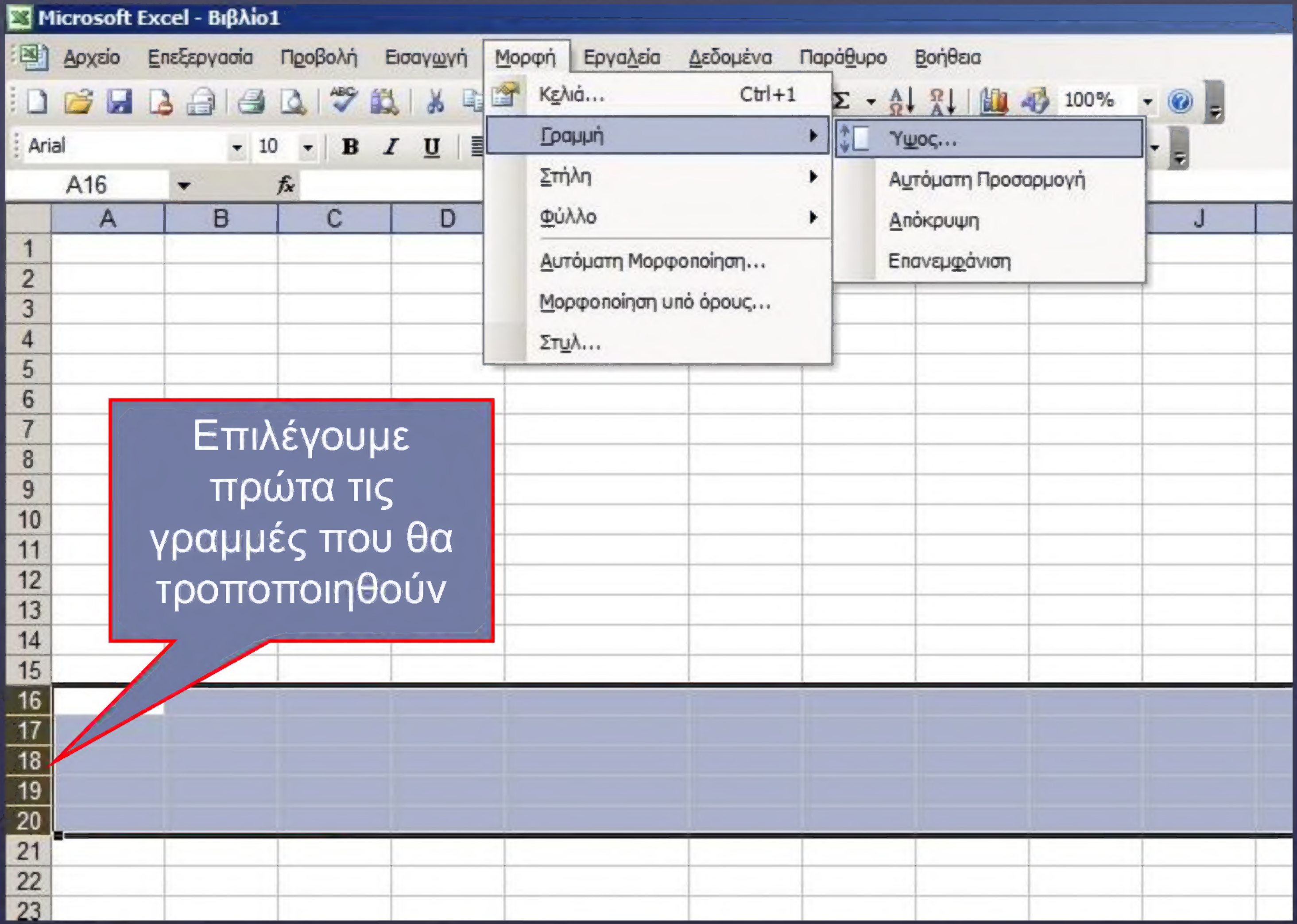
Παναγιώτης Τσίγκανος

Πλάτος στηλών

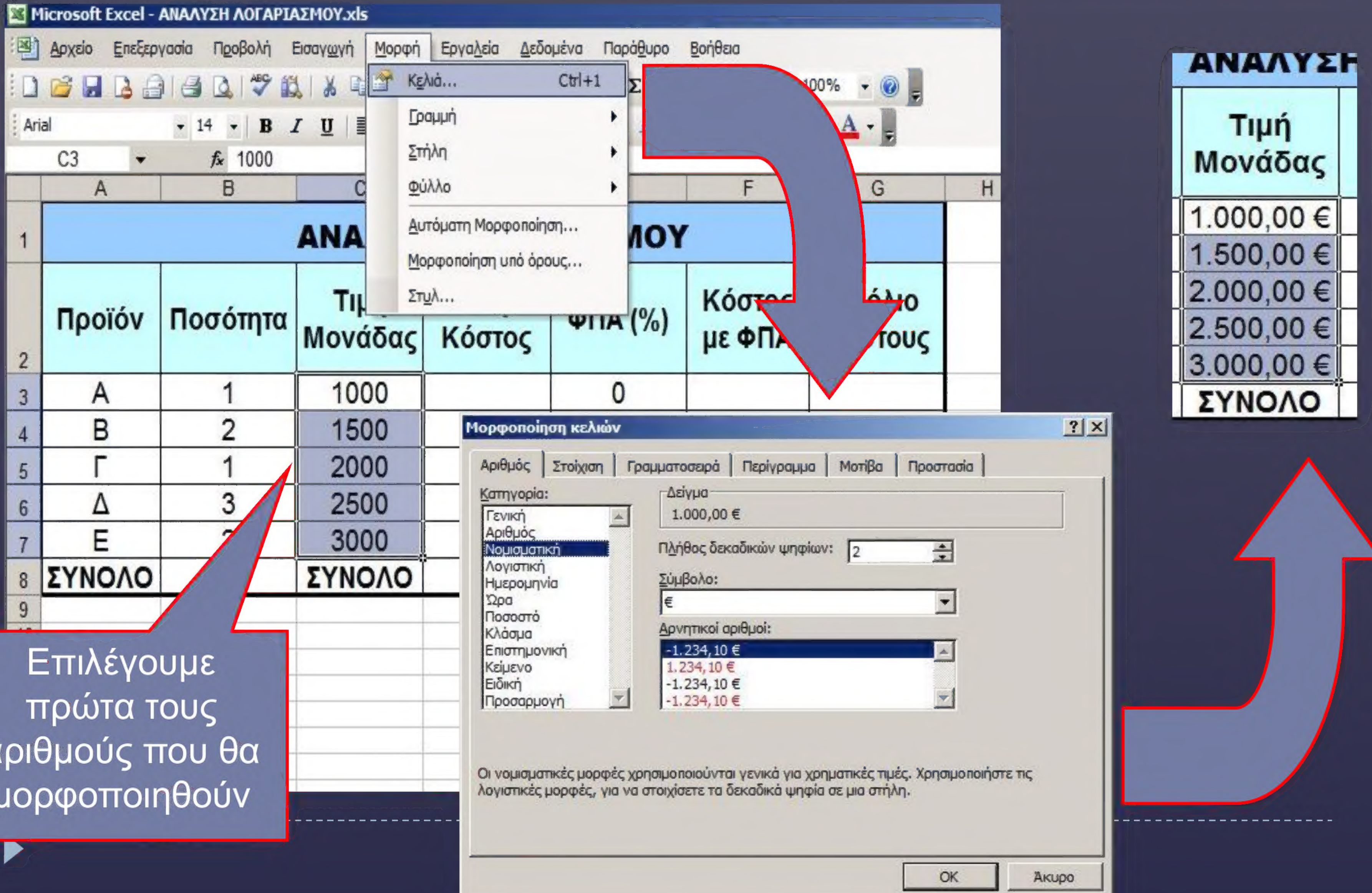


Επιλέγουμε πρώτα τις στήλες που θα τροποποιηθούν

Ύψος γραμμών

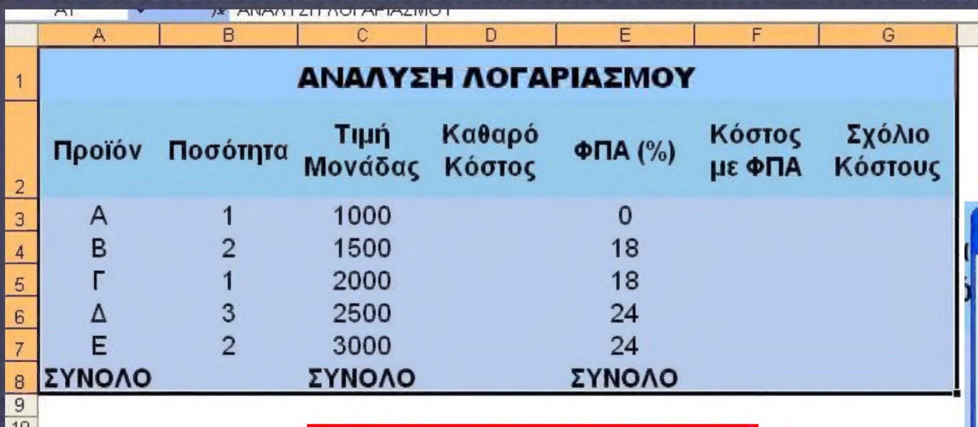


Μορφοποίηση αριθμών



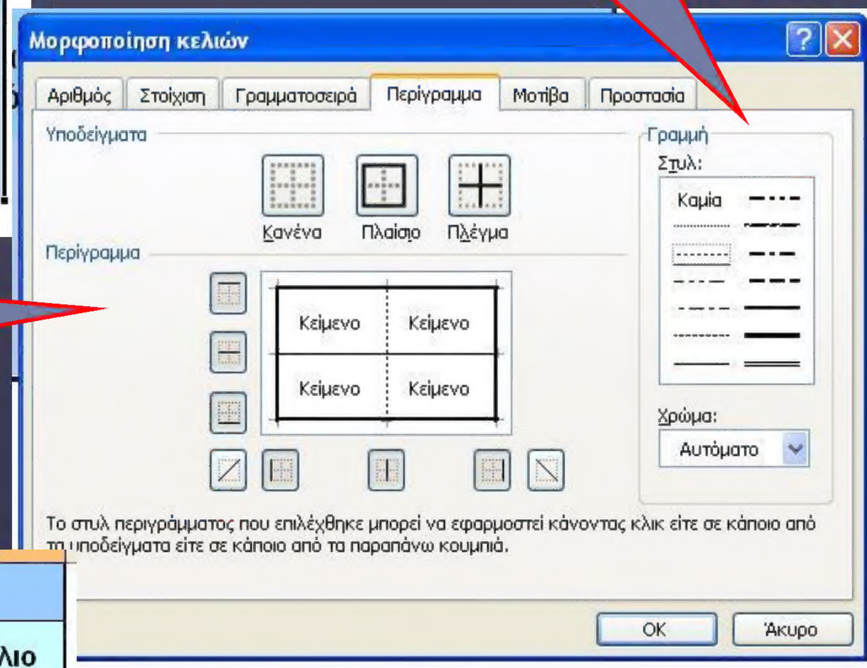
Επιλέγουμε πρώτα τους αριθμούς που θα μορφοποιηθούν

Εισαγωγή πλαισίων



ΑΝΑΛΥΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ						
Προϊόν	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Καθαρό Κόστος	ΦΠΑ (%)	Κόστος με ΦΠΑ	Σχόλιο Κόστους
Α	1	1000		0		
Β	2	1500		18		
Γ	1	2000		18		
Δ	3	2500		24		
Ε	2	3000		24		
ΣΥΝΟΛΟ		ΣΥΝΟΛΟ		ΣΥΝΟΛΟ		

Επιλέγουμε πρώτα το στυλ γραμμής που θέλουμε



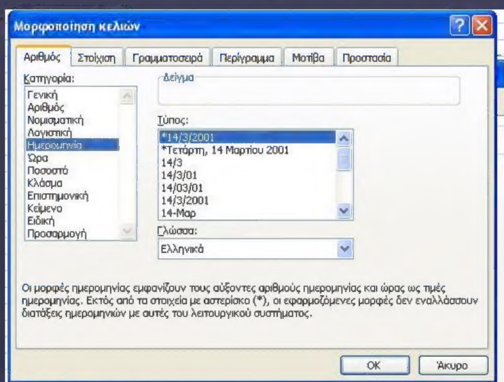
Επιλέγουμε το στοιχείο στο οποίο θα προστεθεί το πλαίσιο ή η γραμμή

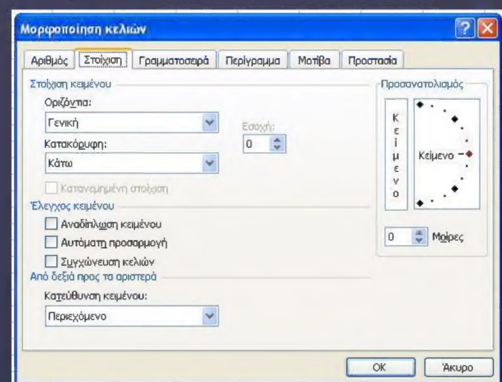


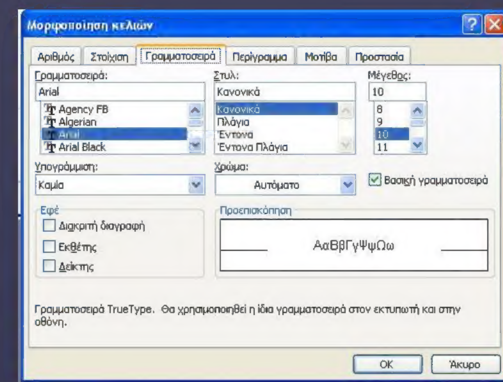
ΑΝΑΛΥΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ						
Προϊόν	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Καθαρό Κόστος	ΦΠΑ (%)	Κόστος με ΦΠΑ	Σχόλιο Κόστους
Α	1	1000		0		
Β	2	1500		18		
Γ	1	2000		18		
Δ	3	2500		24		
Ε	2	3000		24		
ΣΥΝΟΛΟ		ΣΥΝΟΛΟ		ΣΥΝΟΛΟ		

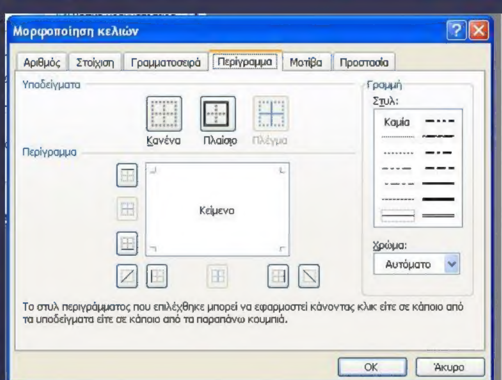
Μορφοποίηση κελιών

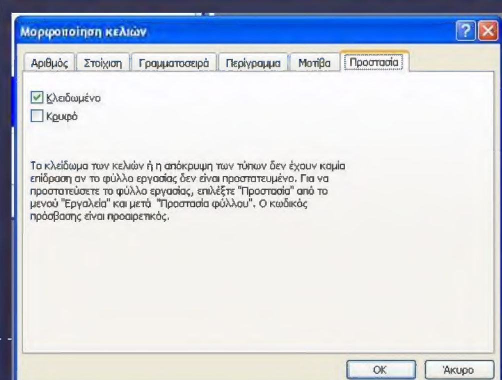
- Αφού επιλέξουμε την περιοχή κελιών που θέλουμε να μορφοποιήσουμε, καθορίζουμε από το παράθυρο διαλόγου «Μορφοποίηση κελιών» τη μορφή των αριθμών, τη στοίχιση του κειμένου, τη γραμματοσειρά, τα περιγράμματα, το μοτίβο του φόντου και την προστασία.

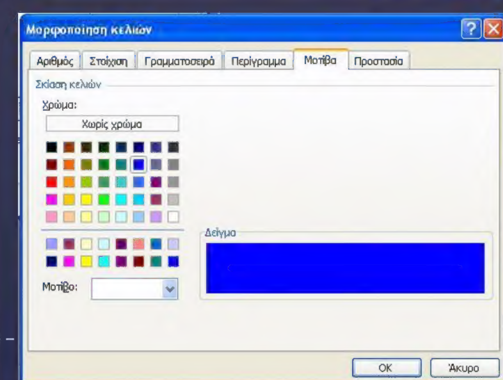




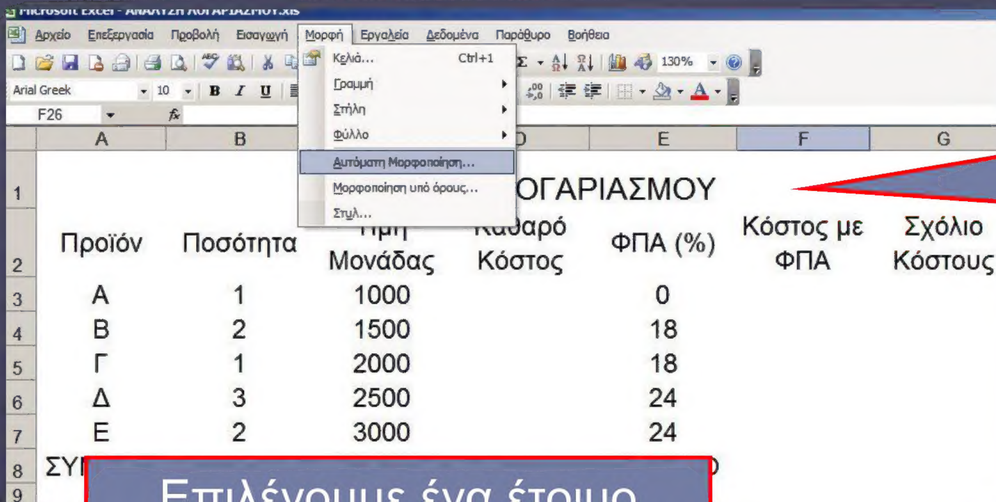




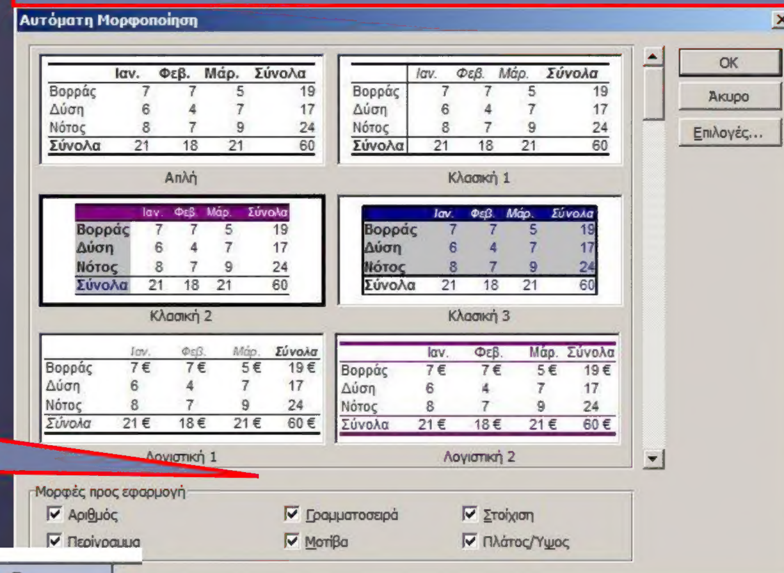




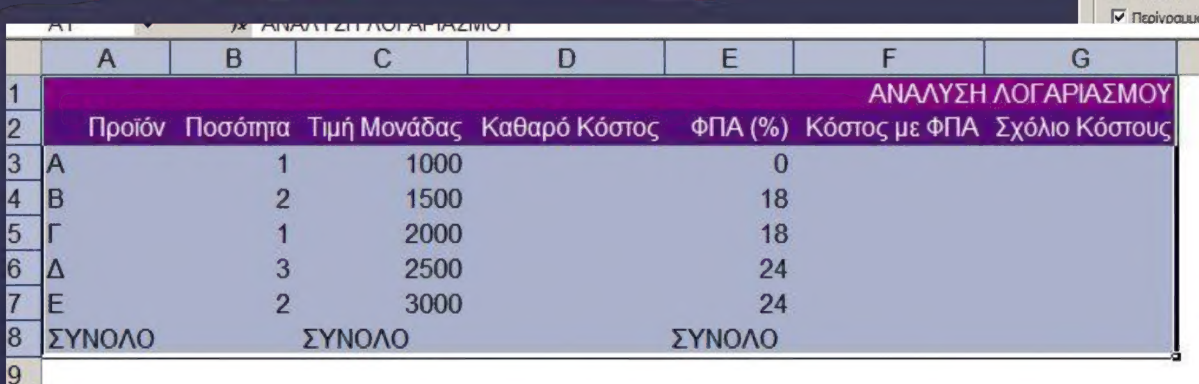
Αυτόματη μορφοποίηση



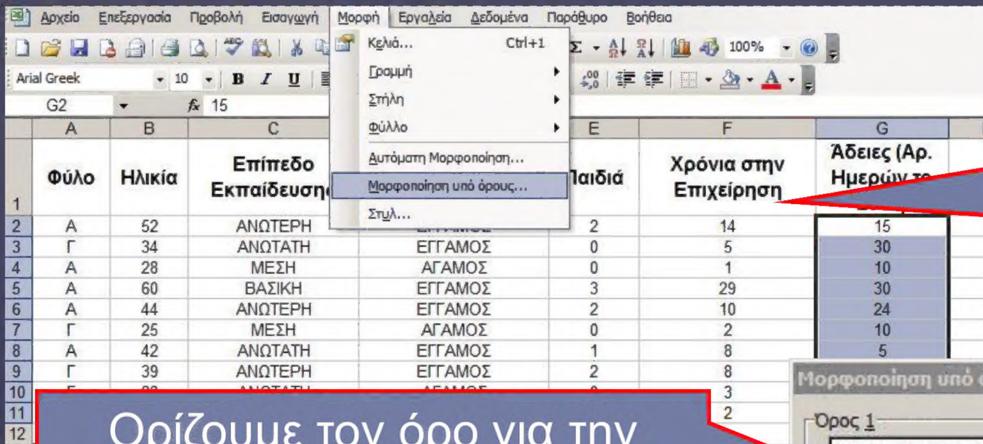
Επιλέγουμε την περιοχή κελιών που θέλουμε να μορφοποιήσουμε και πάμε στην Μορφή > «Αυτόματη Μορφοποίηση»



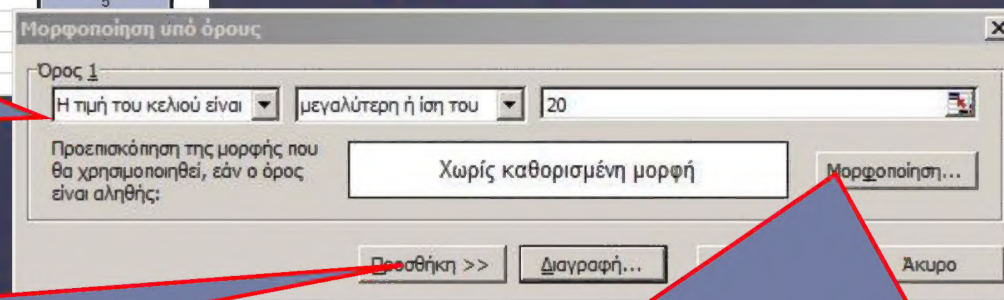
Επιλέγουμε ένα έτοιμο στυλ μορφοποίησης και ποια στοιχεία του θα εφαρμοστούν στην επιλογή



Μορφοποίηση υπό όρους



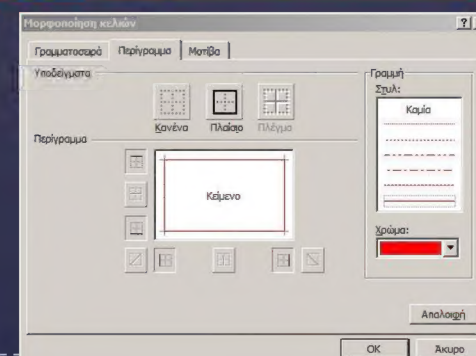
Επιλέγουμε την περιοχή κελιών που θέλουμε να μορφοποιήσουμε και πάμε στην Μορφή > «Μορφοποίηση υπό όρους»



Ορίζουμε τον όρο για την μορφοποίηση των κελιών που πληρούν αυτόν τον όρο

Μπορούμε να προσθέσουμε επιπλέον όρους για την μορφοποίηση των επιλεγμένων κελιών

Ορίζουμε την μορφοποίηση αυτών των κελιών

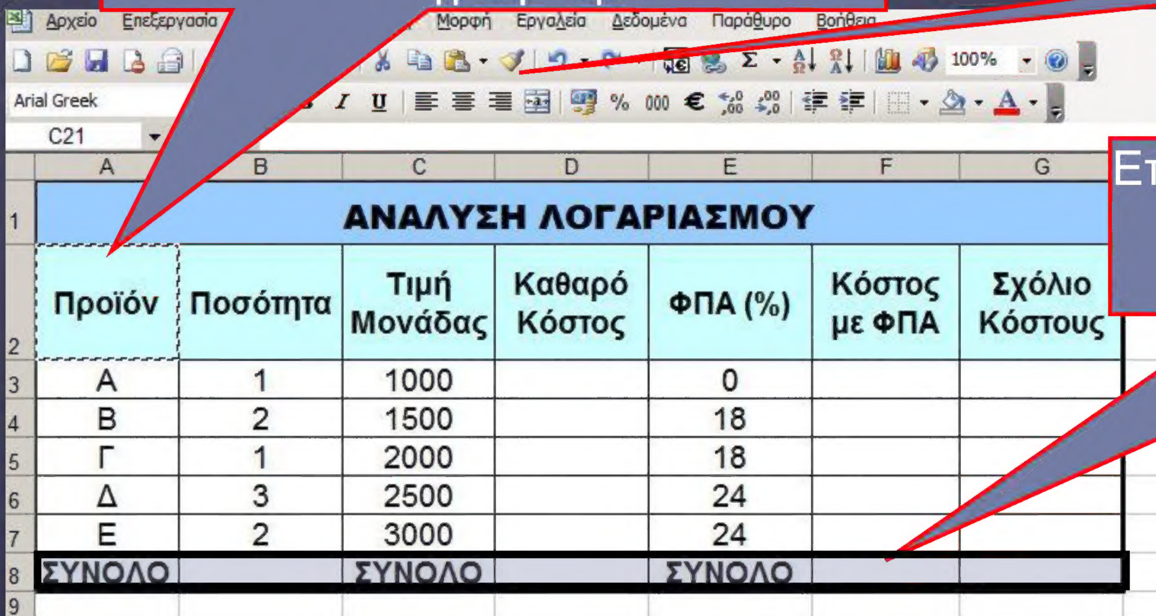


Φύλο	Ηλικία	Επίπεδο Εκπαίδευσης	Οικογενειακή Κατάσταση	Παιδιά	Χρόνια στην Επιχείρηση	Άδειες (Αρ. Ημερών το 2007)
Α	52	ΑΝΩΤΕΡΗ	ΕΓΓΑΜΟΣ	2	14	15
Γ	34	ΑΝΩΤΑΤΗ	ΕΓΓΑΜΟΣ	0	5	30
Α	28	ΜΕΣΗ	ΑΓΑΜΟΣ	0	1	10
Α	60	ΒΑΣΙΚΗ	ΕΓΓΑΜΟΣ	3	29	30
Α	44	ΑΝΩΤΕΡΗ	ΕΓΓΑΜΟΣ	2	10	24
Γ	25	ΜΕΣΗ	ΑΓΑΜΟΣ	0	2	10
Α	42	ΑΝΩΤΑΤΗ	ΕΓΓΑΜΟΣ	1	8	5
Γ	39	ΑΝΩΤΕΡΗ	ΕΓΓΑΜΟΣ	2	8	12
Γ	28	ΑΝΩΤΑΤΗ	ΑΓΑΜΟΣ	0	3	18
Α	28	ΑΝΩΤΑΤΗ	ΑΓΑΜΟΣ	0	2	23

Αντιγραφή μορφοποίησης

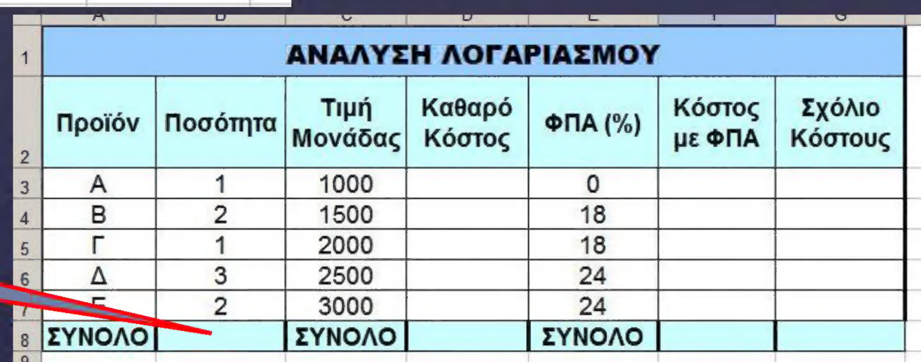
Επιλέγουμε το κελί του οποίου την μορφοποίηση θέλουμε να αντιγράψουμε

Πιέζουμε το πινέλο μορφοποίησης



	A	B	C	D	E	F	G
1	ΑΝΑΛΥΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ						
2	Προϊόν	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Καθαρό Κόστος	ΦΠΑ (%)	Κόστος με ΦΠΑ	Σχόλιο Κόστους
3	Α	1	1000		0		
4	Β	2	1500		18		
5	Γ	1	2000		18		
6	Δ	3	2500		24		
7	Ε	2	3000		24		
8	ΣΥΝΟΛΟ		ΣΥΝΟΛΟ		ΣΥΝΟΛΟ		
9							

Επιλέγουμε την περιοχή κελιών στην οποία θα εφαρμόσουμε την επιλεγμένη μορφοποίηση

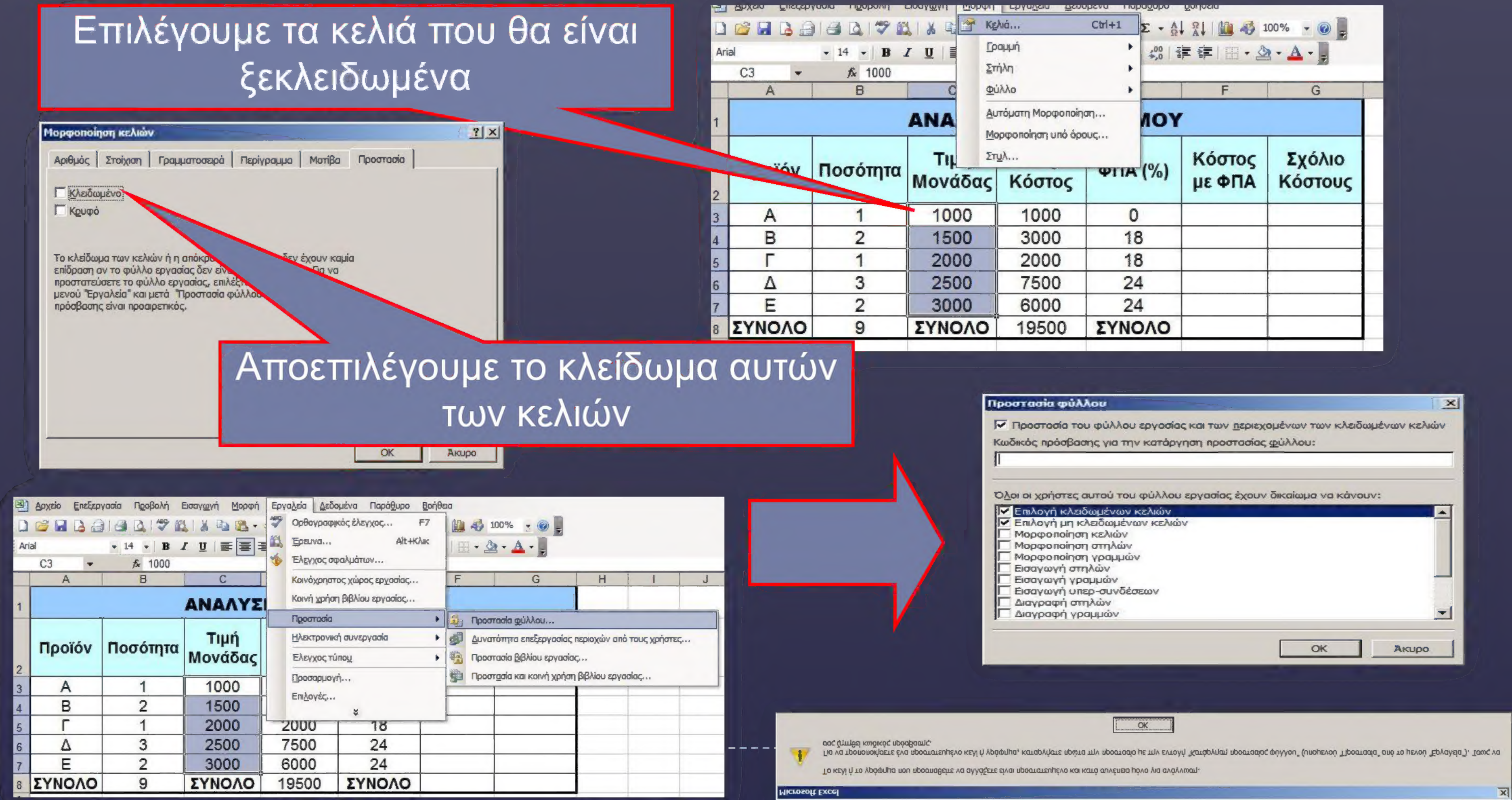


	A	B	C	D	E	F	G
1	ΑΝΑΛΥΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ						
2	Προϊόν	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Καθαρό Κόστος	ΦΠΑ (%)	Κόστος με ΦΠΑ	Σχόλιο Κόστους
3	Α	1	1000		0		
4	Β	2	1500		18		
5	Γ	1	2000		18		
6	Δ	3	2500		24		
7	Ε	2	3000		24		
8	ΣΥΝΟΛΟ		ΣΥΝΟΛΟ		ΣΥΝΟΛΟ		
9							

Η μορφοποίηση αντιγράφηκε στα νέα κελιά

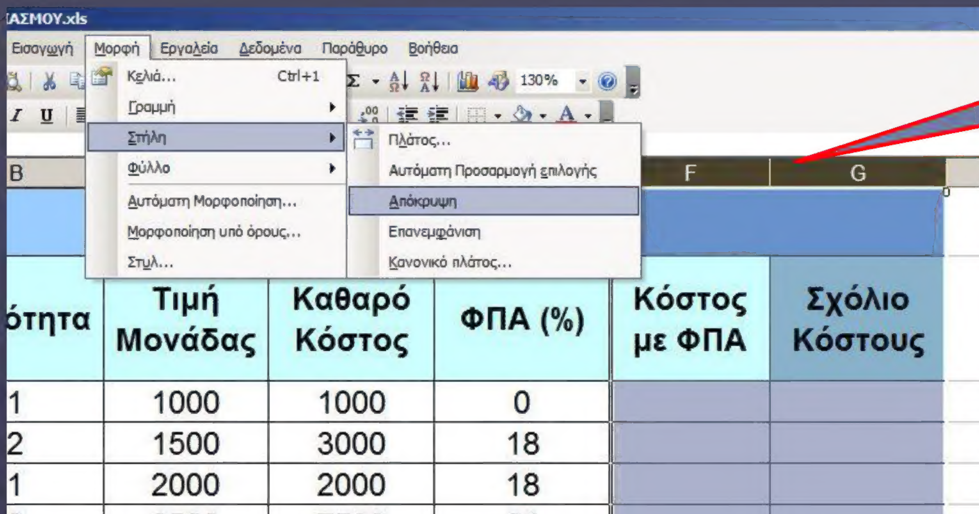
Προστασία κελιών

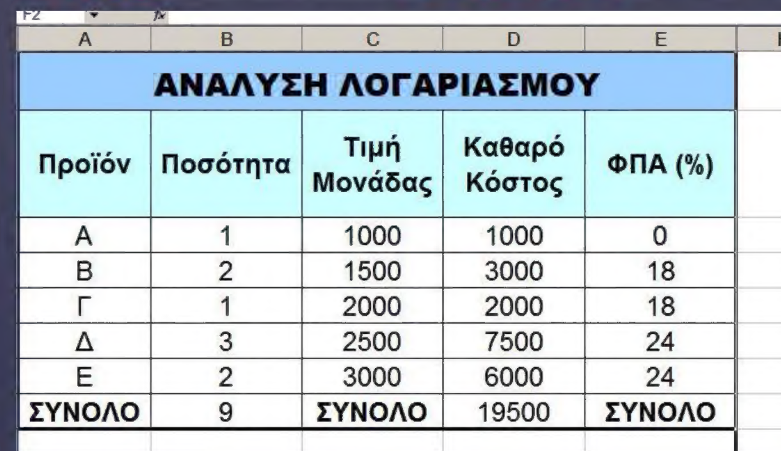
- Όλα τα κελιά από προεπιλογή είναι κλειδωμένα, χωρίς να έχει ενεργοποιηθεί το κλείδωμα.



Απόκρυψη – εμφάνιση γραμμών - στηλών

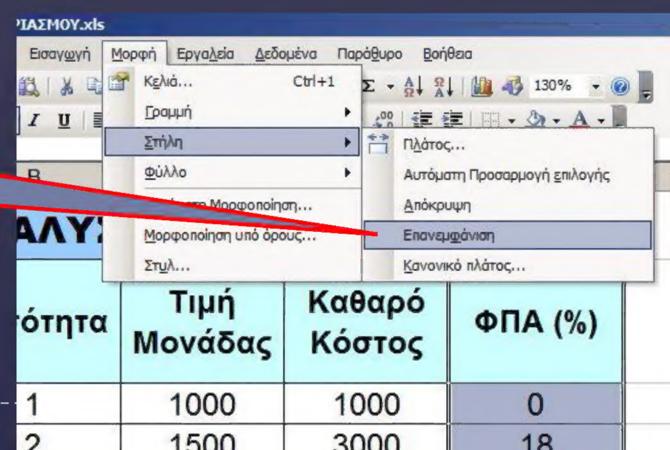
Επιλέγουμε τις στήλες που θέλουμε να αποκρύψουμε





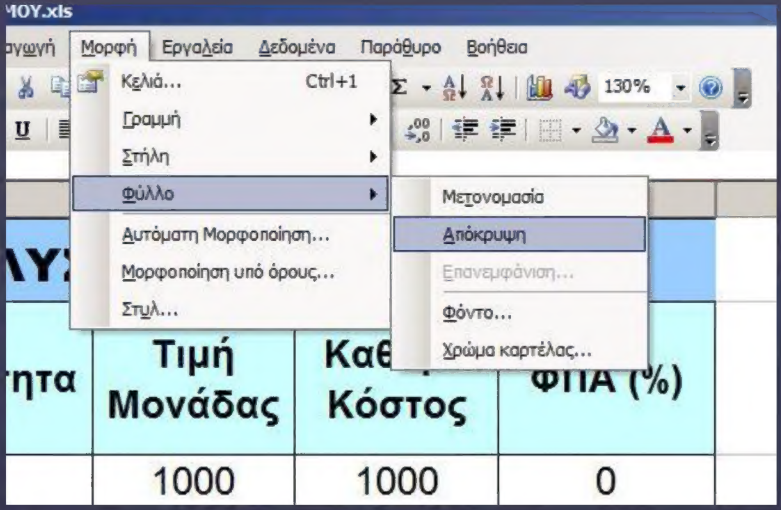
A	B	C	D	E
ΑΝΑΛΥΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ				
Προϊόν	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Καθαρό Κόστος	ΦΠΑ (%)
Α	1	1000	1000	0
Β	2	1500	3000	18
Γ	1	2000	2000	18
Δ	3	2500	7500	24
Ε	2	3000	6000	24
ΣΥΝΟΛΟ	9	ΣΥΝΟΛΟ	19500	ΣΥΝΟΛΟ

Για επανεμφάνιση επιλέγουμε τις ορατές στήλες και πιέζουμε *Μορφή > Στήλη > Επανεμφάνιση*

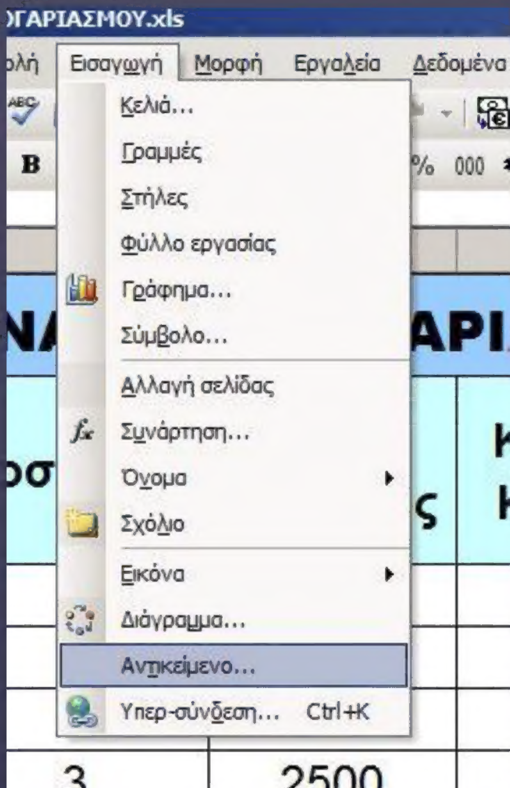


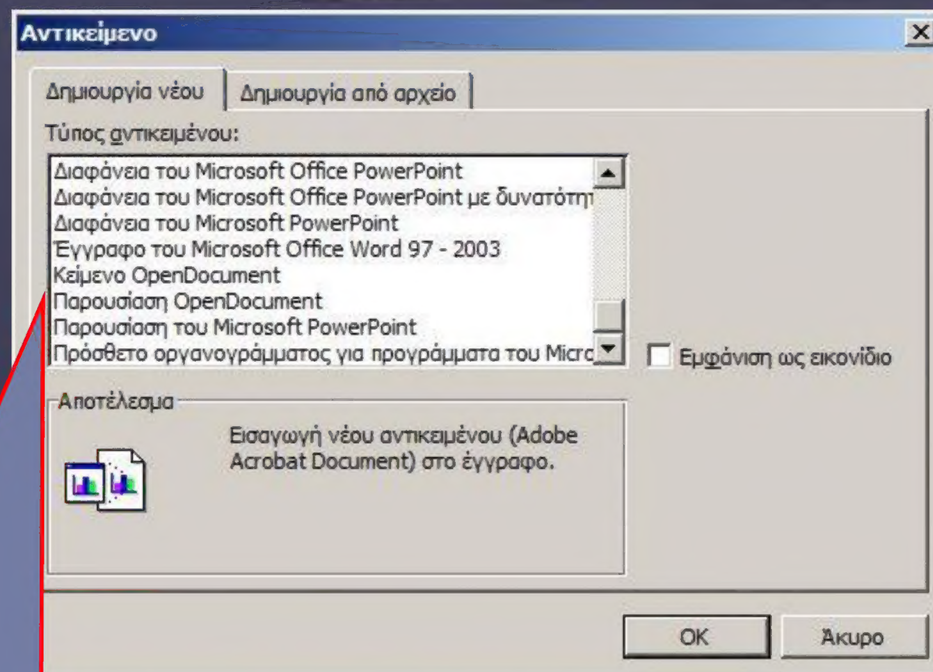
Απόκρυψη – εμφάνιση φύλλων εργασίας

- Επιλέγουμε το Φύλλο Εργασίας που θέλουμε να αποκρύψουμε και επιλέγουμε *Μορφή* > *Φύλλο* > *Απόκρυψη*



Εισαγωγή αντικειμένων





Επιλέγουμε τον τύπο αντικειμένου που θέλουμε να εισάγουμε